

## Uchwała nr 3/2013

Rady Pedagogicznej  
Przedszkolan 11 w Rybniku  
z dnia **16. 09. 2013r.**

w sprawie zmiany organizacji pracy przedszkola.

Na podstawie Ustawy z dnia 07 września 1991r. o systemie oświaty ( dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ) z późniejszymi zmianami, rozporządzenia MEN z dnia 07 października 2009r. ( Dz. U. Nr 168, poz. 1324 ), rozporządzenia MEN z dnia 17 listopada 2010r.( Dz. U. Nr 228, poz. 1490 )

### Rada Pedagogiczna uchwała :

#### § 1

Statucie przedszkola przyjętym przez Radę Pedagogiczną dnia 31.08.2012r. wprowadza się następując zmiany :

1. W **§ 2 pkt.2 ppkt1** dopisuje się literę c w brzmieniu :

c) zajęć logopedycznych prowadzonych przez nauczyciela zatrudnionego w przedszkolu i posiadającego wymagane kwalifikacje w wymiarze 4 godzin tygodniowo

2.W **§ 4.7 ppkt. 1** otrzymuje brzmienie :

W przypadku nieobecności dyrektora przedszkola zastępuje go wicedyrektor przedszkola, a w razie jego nieobecności pracownik przedszkola wyznaczony przez organ prowadzący.

3.W **§ 4. 7** dopisuje się ppkt 2 i 3 w brzmieniu :

2) Wicedyrektor przyjmuje na siebie część zadań dyrektora przedszkola, w przypadku jego nieobecności w przedszkolu, pełni funkcję dyrektora. Ma określone uprawnienia i obowiązki.

3) Do obowiązków wicedyrektora należy:

- opracowanie i sprawowanie nadzoru pedagogicznego zgodnie z odrębnymi przepisami;
- realizacja zadań wynikających z planu pracy dydaktyczno – wychowawczej i opiekuńczej,
- opracowanie planu pracy na każdy rok szkolny,
- opracowanie analizy wyników badań efektywności nauczania i wychowania,
- opracowanie na potrzeby dyrektora i Rady Pedagogicznej sprawozdania oraz wniosków z nadzoru pedagogicznego,
- kontrola realizacji podstawy wychowania przedszkolnego,
- kontrola realizacji indywidualnego nauczania,
- prowadzenie zajęć dydaktycznych wg obowiązującego wymiaru godzin,
- współpraca z Radą Rodziców w zakresie spraw wychowawczych i opiekuńczych,
- nadzór nad działalnością i pracą zespołów powołanych na placówce ,
- kontrola realizacji uchwał rady pedagogicznej,
- organizacja uroczystości przedszkolnych i kontrola ich przebiegu,
- nadzór nad prawidłową organizacją wycieczek,
- zastępstw za nieobecnych nauczycieli,
- kontrola dzienników pracy nauczycieli,
- obserwacji według planu obserwacji,
- prowadzenie ewidencji godzin ponad wymiarowych oraz ewidencji L-4
- troska o bezpieczne warunki pracy i nauki oraz prawidłowy stan higieniczno-sanitarny przedszkola.
- zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań oraz doskonaleniu zawodowym,
- prowadzenie dokumentacji zamówień publicznych

Wicedyrektor ma prawo do:

- przydzielenia zadań służbowych i wydawania poleceń,
- formułowanie projektów oceny pracy podległych bezpośrednio nauczycieli, a także w sprawach oceny pracy wychowawczo-opiekuńczej wszystkich nauczycieli
- wnioskowanie do dyrektora w sprawach nagród i wyróżnień oraz kar porządkowych dla nauczycieli,
- używanie pieczętki z tytułem: wicedyrektor Przedszkola nr 11 oraz podpisywanie pism, których treść jest zgodna z zakresem jego zadań i kompetencji funkcjonujących w obrębie szkoły.

Wicedyrektor odpowiada:

- jak każdy nauczyciel,
- służbowo przed dyrektorem Przedszkola, Radą Pedagogiczną i organem prowadzącym Przedszkole za:
  - a) poziom pracy wychowawczej i opiekuńczej przedszkola,
  - b) poziom nadzoru pedagogicznego,

- c) bezpieczeństwa osób znajdujących się w obiekcie przedszkola i poza nim podczas zajęć organizowanych przez przedszkole.
4. W § 5.3 ulega zmianie zapis dotyczący czasu pracy przedszkola:  
Przedszkole jest czynne od godz. 7,00 do godz.16,00 od poniedziałku do piątku.
5. W § 5.9 pkt.2 skreśla się pkt 2 i 3
6. W § 5.10 ppkt 2 otrzymuje brzmienie :  
Grupy międzyoddziałowe są tworzone na okres roku szkolnego w godzinach 7,00 – 8,00 i 15.00 – 16.00 w celu zapewnienia opieki nad dziećmi przyprowadzanymi wcześniej rano i późno odbieranymi z przedszkola. Nauczycielki otwierające przedszkole przyjmują dzieci od godziny 7,00 do momentu otwarcia pozostałych oddziałów, zaś nauczycielki zamykające przedszkole przyjmują dzieci z pozostałych grup od godziny 15.00 do momentu zamknięcia przedszkola.
7. W § 5.11 skreśla się pkt. 2 i 3.
8. § 5.18 pkt 5 otrzymuje brzmienie :  
Odpłatność za pobyt dzieci w przedszkolu wykraczający poza podstawę programową określa nowelizacja ustawy o systemie oświaty z dnia 18 lipca 2013r.
9. W § 5.18 pkt.5 dopisuje się literę a i b w brzmieniu :  
a) pobyt dziecka w przedszkolu poza godzinami zadeklarowanymi w umowie pomiędzy rodzicem dziecka a dyrektorem przedszkola skutkuje wnoszeniem dodatkowej opłaty do dnia 17 każdego miesiąca zgodnie z § 6 pkt2 tejże umowy  
b) czas pobytu dziecka w przedszkolu jest rejestrowany za pomocą systemu elektronicznego

§ 2

Dyrektora przedszkola czyni się odpowiedzialnym za wykonanie zadań wynikających z uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

§ 4

Uchwałę podjęto w głosowaniu jawnym jednogłośnie.

Protokolant

Przewodniczący Rady Pedagogicznej